

FORMAT RENCANA KERJA PERUSAHAAN

KOP SURAT BADAN USAHA

Nomor : Tanggal ...
Hal : Rencana Kerja Perusahaan
Lampiran : ... (...) lembar

Yth.

Menteri Energi dan Sumber Daya Mineral *c.q.*
Direktur Jenderal Mineral dan Batubara;

...

... ..

Dengan hormat,

Dengan ini kami yang bertandatangan di bawah ini, bertindak untuk dan atas nama PT ... menyampaikan Rencana Kerja perusahaan untuk keperluan kelengkapan berkas dalam pengurusan Izin ... *)

Data dan informasi mengenai Rencana Kerja dimaksud, kami buat dengan sebenar-benarnya untuk dapat digunakan sebagai bahan pertimbangan dalam pengurusan izin ... *).

Atas perhatian serta perkenan Saudara kami sampaikan terima kasih.

Hormat Kami,

Nama Perusahaan,

Jabatan

tanda tangan dan stempel

Nama Penandatangan

Catatan:

*) Pilih yang sesuai

Lampiran Surat

Nomor :

Tanggal :

Rencana Produksi pada Kegiatan Operasi Produksi

Mohon dijelaskan terkait rencana produksi kegiatan usaha pertambangan saat IUP telah diberikan. Jangka waktu kegiatan Operasi Produksi Batuan maksimal 5 tahun, Mineral Bukan Logam maksimal 10 tahun, dan Mineral Bukan Logam Jenis Tertentu maksimal 20 tahun

Penjelasan :

Lampiran Surat

Nomor :

Tanggal :

Rencana Penggunaan Wilayah

Mohon dijelaskan selengkapnya terkait rencana penggunaan wilayah sesuai wilayah yang dimohon, seperti informasi bukaan tambang, infrastruktur, dll

Penjelasan :

Lampiran Surat

Nomor :

Tanggal :

Rencana Penggunaan dan Penjualan
Komoditas yang dimohonkan

Mohon dijelaskan terkait rencana pemanfaatan dan/ atau penjualan komoditas yang akan ditambang. Berapa perkiraan rencana penjualan per tahun? Akan dilakukan penjualan ke mana saja?

Penjelasan :

Lampiran Surat

Nomor :

Tanggal :

Rencana Kegiatan Eksplorasi yang diberikan

Mohon dijelaskan terkait rencana kegiatan eksplorasi per tahun saat IUP telah diberikan. Jangka waktu kegiatan eksplorasi IUP Batuan maksimal 3 tahun, Mineral Bukan Logam maksimal 3 tahun, dan Mineral Bukan Logam Jenis Tertentu maksimal 7 tahun.

Penjelasan :